

T.C
KOVANCILAR KAYMAKAMLIđI
ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



ATATÜRK İLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

SUNUŞ



Strateji, sonuçları etkili ve riskli olabilen seçimlerdir. Bir örgütün amacına ulaşmak için izleyeceği yollar da denilebilir. Planlama ise bir seçim tercih sürecidir. Stratejik planlama ise ileriye dönük tercihlerin bilimsel verilere dayalı bir yola kanalize edilmesidir. Stratejik yönetim, kurumun gelecekte yer alacağı pozisyonu belirlemeye yönelik süreci kapsamaktadır.

Bireyler kurumlar ve işletmeler rekabetin yoğun ve kırıncı olmadığı, ortamın istikrarlı olduğu, koşulların kısa vadede değişmediği durumlarda ayakta kalmakta zorluk çekmezler. Başarılı olmamaları için hiçbir neden yoktur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının

etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Atatürk İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır.

2019-2023 Atatürk İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Sıtkı ZİNCİRLİ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	36
BÖLÜM IV: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37
EKLER	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sıtkı ZİNCİRLİ	Okul Müdürü	Nazlı GÜLTEKİN	Müdür Yardımcısı
Nazlı GÜLTEKİN	Müdür Yardımcısı	Murat ODACI	Öğretmen
Veysel ACUMA	Öğretmen	Hatice TURAN	Öğretmen
Necdet KIRANŞAN	Uzman Öğretmen	Umut TAM	Öğretmen
Emrah ÖZDEMİR	O.A.B. Başkanı	Hanım TORAMAN	Öğretmen
Murat ÇALIŞKAN	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Veysel ACUMA	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2002-2003 Eğitim Öğretim yılı başında VALİ OSMAN AYDIN İLKÖĞRETİM OKULU olarak; 85 yeni kayıt ve 390 nakil gelen toplam 475 öğrenci ile Eğitim Öğretime başlamıştır. 10.12.2002 tarihinde okulumuzun ismi ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU olarak değiştirilmiştir. Okulumuz ilçemiz Bağlar Mahallesinde 8500 (sekiz bin beş yüz) metre kare arazi üzerine kurulmuş, 450 (dört yüz elli) metre kareden oluşmaktadır. Okulumuz 2012-2013 yılında uygulamaya konulan 4+4+4 eğitim sistemi ile Atatürk İlkokulu ve Atatürk Ortaokulu olarak ikiye ayrılmıştır. Okulumuzda halen 1 Müdür 1 Müdür Yardımcısı, 16 Sınıf öğretmeni 1 Rehberlik, 1 İngilizce, 2 okul öncesi öğretmeni toplam 18 öğretmen ve 2 hizmetli personel görev yapmaktadır. Okulumuzun öğrenci sayısı 407'dir.

Eğitim öğretime gereken özen gösterilmekte olup sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Okulumuz Kovancılar İlçe merkezinde yer almaktadır.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana başarılı ve öğrenci merkezli eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda önemli adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ELAZIĞ		İlçesi: Kovancılar			
Adres:	Bağlar Mah. Yunus Emre Cad. No:8 Kovancılar/ELAZIĞ	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/Te1EsLZ8SuTYzUj57		
Telefon Numarası:	0 (424) 6117690	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	721616@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kovancilaraturkio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	721616	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	203	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	204		Erkek	8
	Toplam	407		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25.43	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25.43
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25.43	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	7	7	14
Branş Öğretmeni	-	3	1
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	11	11	22

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	463	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1852			
Okul Kapalı Alan (m2)	1860			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	14	12	26	3/A	11	14	25
Anasınıfı B	11	13	24	3/B	8	15	23
1/A	19	10	29	3/C	16	9	25
1/B	14	15	29	3/D	13	12	25
1/C	14	15	29	4/A	13	12	25
2/A	14	11	25	4/B	12	12	24
2/B	10	16	26	4/C	10	13	22
2/C	14	13	27	4/D	10	12	22

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	2	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	8Mbps

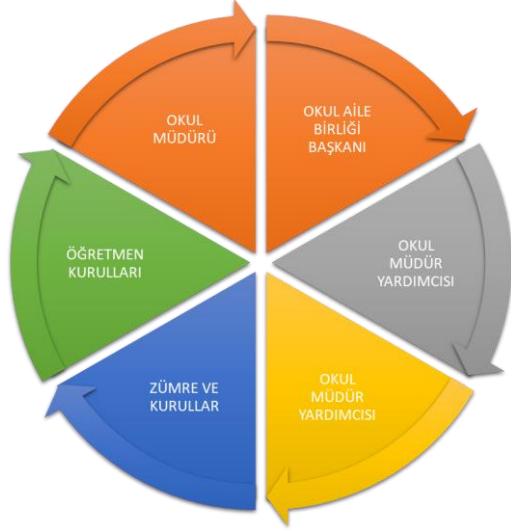
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	500 TL	500 TL
2019	1968 TL	1500 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Öğrencilerimiz, öğretmenleri ile ihtiyaç duyduklarında görüşebildiklerini belirtmişlerdir.
2. Öğrencilerimiz, okul müdürü ve müdür yardımcısıyla ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla konuşabildiklerini belirtmişlerdir.
3. Öğrencilerimiz, okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda fikirlerinin alındığını belirtmişlerdir.

4. Öğretmenlerinin yeniliğe açık olduklarını, dersleri zenginleştiren materyaller kullandıklarını vurgulamışlardır.
5. Okulun rehberlik servisinden yeterince faydalanabildiklerini söylemişlerdir.
6. Okula iletilen öneri ve isteklerin dikkate alındığını söylemişlerdir.
7. Okulda kendilerini güvende hissettiklerini vurgulamışlardır.
8. Öğrencilerimizin büyük kısmı okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini düşünmektedir.
9. Okul binasının ve diğer fiziksel alanların yeterli olduğu görüşünde olan öğrencilerimizin sayısı fazladır.
10. Öğrencilerimizin büyük çoğunluğu okulun içinin ve dışının temiz olduğu görüşündedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Öğretmenlerimiz, okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını belirtmişlerdir.
2. Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilildiğini düşünmektedirler.
3. Öğretmenlerin yaklaşık yarısı her türlü ödüllendirmede adil, tarafsız ve objektif olduğunu düşünmektedir.
4. Öğretmenlerin çoğu kendini okulun değerli bir üyesi olarak görmektedir.
5. Çalıştıkları okulun kendilerini geliştirme imkanı tanıdığını düşünen öğretmenlerin sayısı oldukça yüksektir.
6. Öğretmenlerin yarısından fazlası okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olmadığını düşünmektedir.
7. Öğretmenlerin çoğu okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini belirtmiştir.
8. Öğretmenlerin büyük çoğunluğu okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı kanısındadır.

9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığını düşünen öğretmenlerimizin sayısı oldukça fazladır.
10. Yöneticilerimizin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmekte olduğunu belirten öğretmenlerimiz çoğunluktadır.
11. Öğretmenlerin yarıdan fazlası yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı görüşündedir.
12. Öğretmenlerin çoğu okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerleri yeterli bulmaktadır.
13. Çoğunlukla öğretmenlerimiz alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip edip kendilerini güncelledikleri kanısındadır.

Genel olarak personelin kendi arasında ve idare arasında olumlu bir iletişim ortamı olduğuna, okulun fiziki olarak bazı eksikliklerinin olmasıyla beraber genel olarak yeterli olduğu yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

1. Velilerimizin tamamı ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini belirtmiştir.
2. Velilerin tamamına yakını kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendiklerini söylemişlerdir.
3. Velilerin tamamına yakını öğrencileriyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiklerini söylemişlerdir.
4. Velilerin büyük kısmı okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığı görüşünde.
5. Hemen hemen tüm veliler öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıklarını düşünmektedir.
6. Okulda velileri ilgilendiren kararlarda veliler, dikkate alındıklarını belirtmişlerdir.

7. Velilerin büyük kısmı e-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiğini söylemektedir.
 8. Çocuğunun okulunu sevdiğini belirten veliler, çocuklarının öğretmenleriyle iyi anlaştığını görüşündedirler.
 9. Velilerin büyük kısmı, teknik araç ve gereç yönünden okulun yeterli donanıma sahip olduğunu düşünmektedir.
 10. Velilerin tamamına yakını okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğu görüşündedirler.
 11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğunu düşünen velilerin sayısı fazladır.
 12. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiği konusunda velilerin büyük kısmı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.
- Okulumuz hakkında velilerimiz genel olarak olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıflarda öğrenci mevcudunun az olması2. Öğrenciler açısından kullanım alanlarının yeterli olması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması4. İş birlikçi faaliyetlerin olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Ailelerin okula güven duymaları ve olumlu yaklaşımları2. Veli iletişiminin güçlü olması3. Etkinliklere katılımın desteklenmesi
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Derslik başına düşen öğrenci sayısının fazla olmaması2. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının fazla olmaması3. Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması

	4. Oyun bahçesinin olması
Donanım	1. ADSL bağlantısının olması 2. Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	1. Okul aile birliğinin olması 2. Hayırsever desteklerinin olması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Okul web sitemizin güncel olması
Diğer	1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 2. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 3. Sosyo-ekonomik durumlarının iyi olmaması.
Çalışanlar	1. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması

	<ol style="list-style-type: none">2. Okulumuzda formatör ve memurun olmaması3. Temizlik personeli sayısının yetersiz olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri2. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi3. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı4. Eğitim seviyelerinin düşük olması5. Sosyo-ekonomik durumlarının zayıf olması6. Öğrencilerin sorunlarına karşı yeterince duyarlı olmamaları
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması2. Okul bahçesinin içinde mahallenin kullanımına açık halı sahanın olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Akıllı tahtanın bulunmaması2. Labratuvar olmaması3. Konferans salonunun olmaması4. Okulda bir spor salonunun olmaması5. İnternet erişim kısıtlılığı6. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği7. Okul binasının genel olarak onarım ihtiyacı
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun temizlik, bakım, onarım ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Personel verimliliğinin arttırılması
Diğer	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması2. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşısı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/ devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli ve manevi değerlere bağlı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak. Öğrencilerimize nitelikli ve kaliteli eğitim hizmeti sunmak, okulu çevrenin kültür merkezi haline getirmek, üst öğrenim kurumuna nitelikli öğrenci yetiştirmek

VİZYONUMUZ

Bireyleri milli manevi değerlere bağlı, hayatta başarılı ve mutlu olacak şekilde yetiştirmek, onların iletişimde bulunduğu bireyleri de bu doğrultuda yönlendirmek, nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini ülke yararına kullanan, geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Milli ve manevi değerlere bağlılık

2) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

3) Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

- 4) Paylaşımıcılık
- 5) Türkçeyi güzel ve doğru kullanma
- 6) Liyakat
- 7) Eşitlik
- 8) Tarafsızlık
- 9) Saydamlık, yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- 10) Teknolojik adaptasyon
- 11) Sağlıklı ve temiz bir çevre

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%70	%80	%90	%90	%95	
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%90	%90	%95	%100	
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	
PG.1.1.6.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	

PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	-	-	-	-	-
PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	-	-	-	-	-
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	%95	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	İdare ve Öğretmenler	Gerektikçe
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür ve Sınıf Öğretmeni	Gerektikçe
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul Müdürü	Nisan ayı
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı		40	50	60	70	75	
PG.2.1.2	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı		%20	%30	%50	%70	%90	
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı		-	%10	%15	%20	%25	
PG.2.1.4	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı	%22	%25	%25	%25	%28	
		PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı	%57	%60	%65	%65	%67	
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı		%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.6	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı		8	10	15	20	20	
PG.2.1.7	Ders bazında yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi	73	75	80	80	80	
		PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi	75	78	80	82	85	
		PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi	78	80	82	83	85	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Öğretmenler ve Öğrenciler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.2	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Hafize SÖNMEZ	Genelde
2.1.3	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Dönem Başında
2.1.4	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Görevli Öğretmenler	İYEP Kursu Süresince
2.1.5	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	İdare ve Tüm Paydaşlar	Tüm Yıl Boyunca
2.1.6	Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır.	İdare, Öğretmen ve Öğrenciler	Dönem Sonlarında
2.1.7	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Öğretmenler ve Veliler	Gerektikçe
2.1.8	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Hafize SÖNMEZ	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.9	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.10	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.11	Öğrenci başına okunan kitap sayısının arttırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	1	3	5	5	5	
PG.2.1.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	%10	%20	%20	%25	%25	
PG.2.1.3	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	1	2	3	3	5	
PG.2.1.4	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%5	%7	%10	%15	%20	
PG.2.1.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%5	%10	%10	%10
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%8	%10	%15	%20	%20
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%1	%5	%5	%10	%15
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	%1	%5	%5	%7	%7
PG.2.1.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	3	4	4	5	5	
PG.2.1.7	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Tüm Öğretmenler ve İdare	Eğitim-Öğretim yılı süresince
2.2.2	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Necdet KIRANŞAN, Öğretmen ve Öğrenciler	Mart ayı
2.2.3	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.2.4	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Umut TAM ve Öğretmenler	Ocak ayı
2.2.5	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Sürekli

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	%0	%10	%20	%30	%50
PG.3.1.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	%17	%20	%25	%30	%30
PG.3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	5	8	10	10
PG.3.1.5	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	15	20	25	30	35
PG.3.1.6	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.7	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%10	%10	%20	%20	%20
PG.3.1.9	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%0	%10	%20	%30	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Veysel ACUMA ve Tüm Öğretmenler	Mart ayı
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Dönem Başlarında
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Tüm Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.2.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	0	1	1	1	
PG.3.2.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	1	1	1	1	
PG.3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	0	1	1	1	
PG.3.2.4	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	0	0	1	1	1	
PG.3.2.5	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	-	-	-	-	-	

PG.3.2.6	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	-	-	-	-	-
PG.3.2.7	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	2	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Veysel ACUMA ve Tüm Paydaşlar	Eğitim - Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul Müdürü ve tüm paydaşlar	Tüm yıl boyunca
3.1.3	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ocak ayından itibaren tüm yıl boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı (%)	%68	%75	%85	%85	%85
PG.3.3.2	Çalışan Memnuniyet oranı (%)	%79	%85	%85	%90	%90
PG.3.3.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	47	100	100	120	150
PG.3.3.4	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	1500	2000	3000	3500	5000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Sürekli
3.3.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü ve Tüm Paydaşlar	Sürekli
3.3.3	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Müdür Yardımcısı ve Tüm Öğretmenler	Sürekli

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1500	1700	1800	2500	3000	10500
TOPLAM	1500	1700	1800	2500	3000	10500

BÖLÜM IV: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EK 1:**ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

SıtkıZİNCİRLİ

Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	

ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

SıtkıZİNCİRLİ

Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	

ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

SıtkıZİNCİRLİ

Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	

**ATATÜRK İLKOKULU 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ÖĞRETMEN İMZA FORMU**

SINIFI	ADI SOYADI	İMZA
Okul Müdürü	Sıtkı ZİNCİRLİ	
Müdür Yard.	Nazlı GÜLTEKİN	
Anasınıfı/A	Bahar BAYRAK	
Anasınıfı/B	Hatice YILMAZ	
1/A	Seda DÖNER TAYFUR	
1/B	Hanım TORAMAN	
1/C	Kader AKDAĞ	
2/A	Necdet KIRANŞAN	
2/B	Umut TAM	
2/C	Veysel ACUMA	
3/A	Neşe AVANOZ	
3/B	İlkan BEKTAŞ	
3/C	Büşra ERBAŞ	
3/D	Murat ODACI	
4/A	Zülfiye GÜNDÜZGİL	
4/B	Hatice TURAN	
4/C	Murat YETER	
4/D	Ali YAZICI	
İngilizce	Hafize SÖNMEZ	
Rehberlik	Ferhat AÇIKALIN	